



# 物流現場でリーダーはどうやってミスを減らし、スピードを上げ、人を育てればいいのか? 参加型 物流現場リーダーに最適! 物流現場改善の具体策

明日からすぐに使える方法を、現場を熟知した講師が豊富な具体例を元に解説。

## 講 師

株式会社イー・ロジット  
コンサルタント

宮野 雅則 氏(履歴裏面)

## 日 程

2017年10月17日(火)

午前10時より午後5時まで

## 会 場

弊社ホール

大阪市北区中之島2-2-7  
(中之島セントラルタワー17階)

## 対 象

物流現場および物流・運送会社の管理職・管理監督職・リーダー・担当者の方  
物流を基礎から学び直して、実践で使える物流を学びたい方

年間ガイド P.62

講師のCDを  
プレゼント!



※年間ガイド掲載の講師2名から1名に  
変更になりました

## セミナープログラム

### 参加者の声

- ・物流ノウハウのみならず、仕事に対する心構えを見直すいい機会となった。
- ・今まで漠然としかわからなかった事が理解できた。
- ・明日から仕事に使えることがあり、実践していくうと思います。
- ・柔軟な発想で改善策を考え、小さな改善から始めていきます。
- ・物流業務の内容が確認でき、今後仕事の幅を広げていけると思います。

### 1 | 従業員満足(ES)と顧客満足(CS)の関係

- ・なぜ、ESが上がらないのか?
- ・ES無しにCSを上げようとすると現場は崩壊する
- ・ESがCSに与える影響
- ・会社主導のESと現場レベルでやるべきこと

### 2 | 物流改善のためのモチベーションUP法

- ・モチベーションが下がる要因
- ・上司と部下との思いの違い
- ・承認と動機付け
- ・公平な評価

### 3 | 作業ミス&在庫差異の防止策

- ・作業ミスが起こる要因
- ・在庫差異が起こる要因
- ・業務マニュアルはキチンと整備されているか?
- ・すぐに具体策を打ち出せるか?
- ・仕事の役割分担の明確化=責任の範囲を書面化する

### 4 | リードタイムの短縮策

- ・常に改善する意識
- ・ボトルネックの解消策
- ・セル生産と1個流し生産
- ・時間管理と作業標準化

### 5 | 品質レベルを設定(数値化)しよう

- ・百万分率(PPM)が当たりまえの時代に
- ・出荷ミス率、商品事故率
- ・在庫差異率、欠品率
- ・指定納品時間遵守率
- ・クレーム発生率
- ・改善提案率、改善実行率

### 6 | SCMが広がる背景と現実

- ・小売主導のSCMで苦難する運物流事業者
- ・3PL委託の失敗と成功
- ・スーパーとコンビニの現状
- ・消費者にムダ取り分を消費者に転嫁する意識は普通のこと

### 7 | ムダ取り意識を持つ方法

- ・QC、5S活動の意義と実施効果
- ・ムダ取り発想は、あるべき姿を描かないと出ない
- ・普段から違和感を覚える作業方法を自由に変える発想が大事
- ・気付く力を持つことから始まる

### 8 | 見えない物流コスト項目を洗い出す!

- ・支払い科目だけが物流コストではない
- ・物流コストの管理項目とは
- ・コスト削減の目的につどころ
- ・物流ABCの取り組みが見えないコストを炙り出す

### 9 | 在庫と物流コストの関係

- ・不動在庫が及ぼす影響
- ・在庫拠点とコストの関係
- ・ロケーション改善で作業効率化
- ・フリーロケーションと固定ロケーション

### 10 | 様々な物流効率化手法

- ・売り上げ減っても利益は向上する
- ・マンパワー編
- ・マテハン機器の導入
- ・共同物流の現状と将来像
- ・一番高い効果が出る改善手法は改善活動の定着化!
- ・小さな物流改善意識と実践が大きな品質改善へと導く!

セミナーに関する詳しい内容・お申込みは[こちら](#)

SMBCセミナー

検索



三井住友銀行グループ

SMBCコンサルティング

- 管経営職者  
幹部  
中堅  
リード  
社員  
女性  
社員  
若新入  
社員  
経営企画  
人事・労務  
総務・法務  
税務  
理務・財務  
営業・  
マーケティング  
生産・貿易  
ビジネススキル  
語学・教養  
パソコンスキル

## 参加のおすすめ

物流現場では、パート、派遣、アルバイト社員など経験の浅い人の入れ替わりが頻繁に発生するため、多くのミスが発生しています。このため、短期間で即戦力に育てるためどのように教育するのかも大事なポイントです。

本セミナーでは、実際に行った改善施策などをベースに机上の空論ではなく、定着化できる実践で使える改善の具体策を学べます。物流現場改善を成功させるプロジェクトを立ち上げて、物流改善を継続して行える現場を作る方法や、顧客満足度を高め、商品価値を高める物流改善の具体的な方法を身につけられます。

また、物流改善におけるモチベーションUPのための具体的な方法や、物流現場で人はなぜ失敗するのかを、心理的作用、作業環境、人間工学的視点などから学び、失敗を糧としてどのように改善をするのかという具体的な方法を解説します。是非ご参加ください。

### ◆受講料(1名様につき)

SMBC経営懇話会特別会員	24,840円 (うち消費税 1,840円)
SMBC 経営懇話会会員	29,160円 (うち消費税 2,160円)
上記以外の方	33,480円 (うち消費税 2,480円)

※テキスト・資料は弊社で用意致します。

※昼食はご用意致しません。昼食はお客様各自でご用意ください。弊社ビル内にはレストランプロアやコンビニエンスストアもございます。

### ◆申込方法

- ①申込はWebサイトから、もしくは申込書をFAXにてお送りください。
- ②振込によるお支払いの場合は、開催日前日(営業日は平日のみ)までにお振込みください。(振込手数料はお客様負担でお願い致します。)
- ③開催日当日の取消しの場合は、受講料を全額ご請求致します。代理出席は受付致します。
- \*本会場においては、録音・録画・写真撮影は固くお断り致します。
- \*自然災害などを理由にセミナーを中止する場合は、開催日前日の午後3時までにその旨Webサイトに掲載致します。その場合、受講料は全額返金致しますが、交通費などのキャンセル料につきましてはお客様のご負担をお願い致します。
- \*最少催行人数に達しない場合は開催を取りやめる場合があります。あらかじめご了承ください。

### ◆照会先(受付時間 平日 9:00~17:00)

三井住友銀行グループ SMBCコンサルティング株式会社 関西教育事業部  
TEL 0120-854-380

## 講師の紹介

株式会社イー・ロジット  
コンサルタント

みや の 宮 野 まさ のり  
雅 則 氏

1968年2月生まれ。1990年4月、大手物流会社入社。運輸、物流センター、営業、管理職に従事。2000年6月、株式会社イー・ロジットへ入社。設立間もない同社で社内業務体制の整備や通販向け配車・倉庫管理システム、物流経理システムを構築。コンサルティング部部長を経て現在はロジスティクスコンサルタントとして物流サービス及び品質の向上、コスト改善、作業効率化のための業務改善指導を中心に企業活動をサポート。

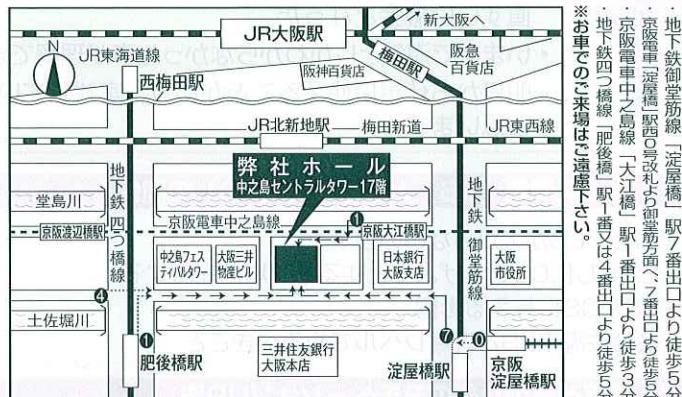
製造物流から消費者物流まで、幅広く活動を行っている。コンサルティングの他、基調講演、企業研修、集合研修を年間50本以上受け持っている。

著書:図解「基本からよくわかる物流のしくみ」日本実業出版社(共著)

### ◆会場ご案内

#### 弊社ホール

〒530-0005 大阪市北区中之島2-2-7 中之島セントラルタワー17階  
TEL 0120-854-380



#### 年間ガイド

本年度の次回開催予定  
次回開催予定

#### P. 62 に掲載

本年度の次回開催予定なし。  
お見逃しなく!

Webサイトからの  
お申込み手順

1 SMBCコンサルティング  
Webサイトの「セミナートップページ」

2 「探す・申し込む  
SMBCビジネスセミナー」

3 各セミナーページ

FAXからのお申込みは

FAX(フリーダイヤル) 0120-854-370

へお送りください。

平成 年 月 日

## 物流現場リーダーに最適! 物流現場改善の具体策 10/17

ふりがな	TEL			連絡事項欄
貴社名				
ご住所				
	お申込責任者	部署名	役職名	
			ご芳名	
		メールアドレス	@	
参加者名(漢字)	参加者名(ふりがな)	部署名	役職名	メールアドレス
				@
				@
				@

個人情報の取扱いについて \*ご記入頂きました個人情報は、弊社のプライバシー・ポリシー (<https://www.smbc-consulting.co.jp/company/mcs/privacy/>) に従って取扱います。

\*ご記入頂きました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させて頂きます。また、利用の範囲において、弊社以外の第三者に対し、①弊社サービスのご案内に係る個人情報の取扱いを委託、②講師・業務委託先・共同開催者にお客様の情報を提供することがあります。

\*ご記入頂いた内容について、弊社より確認のご連絡をする場合がございます。

\*ご記入頂きましたお客様の情報を元に、セミナー・講演会・研修の開催等の弊社サービスのご案内をする場合がございます。今後このようなご案内が不要の場合は、□に✓を記入ください。

ダイレクトメール案内の中止を希望します。

\*お預かりしている個人情報の開示、削除やその他のお問い合わせにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。

Eメール案内の中止を希望します。